



**LICEO SCIENTIFICO AD INDIRIZZO SPORTIVO
"A. Gianelli"
SCUOLA PARITARIA SECONDARIA SECONDO GRADO**

DOMANDA DI ISCRIZIONE

SCUOLA SECONDARIA DI II°GRADO

A. GIANELLI

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di genitore \ tutore esercente la
responsabilità genitoriale dell'alunno/a _____

CHIEDE

La sua iscrizione **alla Scuola Secondaria di II grado** Paritaria A. Gianelli:

Liceo Scientifico Indirizzo Sportivo classe _____ per l'anno scolastico _____ / _____

**A tal fine Il/la sottoscritto/a, consapevole del fatto che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma
atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR 445/2000, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi
speciali in materia**

DICHIARA

1. Di essere genitore esercente la potestà genitoriale del predetto minore

_____ Residente a _____ Provincia di

_____ (_____) in via _____ CAP _____

Tel. _____ Indirizzo mail _____

proveniente dalla Scuola Secondaria di I° grado (indicare quale):

2. Che il/la minore è nato/a _____ il _____

Provincia di _____

3. Che è cittadino italiano/altro (indicare quale) _____

4. Che il suo Codice Fiscale è _____

5. Che il proprio nucleo familiare è composta da:

NOME COGNOME	RAPPORTO DI PARENTELA	Luogo e data di nascita	RECAPITI (cellulare)

6. Ulteriori recapiti utili (ad esempio genitori esercenti la responsabilità genitoriale che non fanno parte dell'attuale nucleo familiare):

NOME COGNOME	RAPPORTO CON L'ALUNNO	Luogo e data di nascita	RECAPITI (cellulare)

7. Fratelli frequentanti le classi:

NOME COGNOME	CLASSE

ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' E CODICE FISCALE DELL'ALUNNO E DEI GENITORI

Data _____

Firma Madre _____ Firma Padre _____

● ● ● CHIAVARI ● ● ●

AUTORIZZAZIONI

La presente autorizzazione è valida per l'intero anno scolastico, fino ad eventuale diversa nuova dichiarazione ovvero il ritiro per iscritto dell'autorizzazione da parte dello scrivente

Il/La sottoscritto/a _____

<input type="checkbox"/> autorizza	<input type="checkbox"/> non autorizza	La partecipazione del proprio/a figlio /a minorenni alle gite scolastiche che saranno organizzate per l'anno in cui viene iscritto, di cui verrà data previa comunicazione
<input type="checkbox"/> autorizza	<input type="checkbox"/> non autorizza	La partecipazione del proprio/a figlio /a minorenni alle attività sportive e motorie
<input type="checkbox"/> autorizza	<input type="checkbox"/> non autorizza	La partecipazione del proprio/a figlio /a minorenni alle attività didattiche svolte fuori dalla sede dell'istituto*
<input type="checkbox"/> autorizza	<input type="checkbox"/> non autorizza	L'istituto a fare riprese fotografiche o video nell'ambito scolastico e a scopo didattico in cui compare il proprio figlio/a, per l'anno scolastico 20___ / 20___**

*Le trasferte a scopo didattico si effettueranno entro il territorio comunale e verranno realizzate in orario scolastico, in alternativa alle normali attività didattico educative. Si informa Il/La sottoscritto/a informato/a che il suo consenso scritto costituisce il presupposto per la partecipazione dell'alunno/a alle uscite, e non esonera gli organizzatori e gli accompagnatori dalle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni legislative. La funzione di accompagnatore sarà svolta dall'insegnante già in servizio nell'orario prefissato, così come previsto dai criteri generali indicati dal Consiglio di Classe.

**Si invita a leggere attentamente l'informativa in calce sul trattamento dei dati personali

Firma _____

SALUTE E SICUREZZA

(barare la crocetta e sottoscrivere in qualità di genitore o tutore dell'alunno)

l'alunno/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie?	SI	NO
l'alunno presenta forme allergiche e/o patologie certificate di cui l'Istituto deve venire a conoscenza, tramite presentazione del certificato medico, ai fini della tutela della sua salute e incolumità?	SI	NO

Data _____

Firma Madre _____ Firma Padre _____

OPZIONI DI INSEGNAMENTO (compilazione da parte dello studente)

Ai sensi dell'articolo 9 dell'accordo tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno, nelle scuole di ogni ordine e grado, il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. Ai sensi dell'art. 309, Dlgs 16 aprile 1994, n. 297, gli studenti della scuola secondaria superiore esercitano personalmente all'atto dell'iscrizione, per ogni anno scolastico, a richiesta dell'autorità scolastica, il diritto di

scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. Tale insegnamento verrà espletato, nel rispetto delle diversità religiose e culturali, non vincolando gli alunni ad alcun obbligo di funzione o precetto. (barare la casella)

VOGLIO RICEVERE INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA	
NON VOGLIO RICEVERE INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA	

Data _____ Firma dell'alunno _____

REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO

PAGAMENTI

ISCRIZIONE	alla presentazione dei documenti	€ 250
FREQUENZA ANNUALE		€ 3250

POSSIBILITA' RATEIZZAZIONE

I rata trimestrale	entro 30 settembre	€ 1090
II rata trimestrale	entro 15 dicembre	€ 1090
III rata trimestrale	entro 15 marzo	€ 1070
Rata mensile (10 rate)	entro il 10 di ogni mese	€ 325

AGEVOLAZIONI

Riduzione secondo figlio e successivi	- 10% sulla quota di frequenza annuale	€ 250 iscrizione + € 2925 frequenza annuale
---------------------------------------	--	--

RIFERIMENTI PER BONIFICO

Gianelli Campus Srl - Impresa Sociale Unipersonale

Banco BPM Filiale di Chiavari **IBAN** IT03-L-05034-31950-000000006194

Si precisa inoltre che:

- in caso di trasferimento/ritiro la quota di iscrizione verrà comunque trattenuta;
- in caso di assenza per malattia la quota di frequenza mensile va versata per intero;
- in caso di ritiro dalla frequenza si è tenuti al pagamento della mensilità relativa alla data del ritiro.

La ricevuta del versamento è intestata all'alunno; se si desidera che sia intestata ad uno dei genitori indicare dati necessari:

Cognome e nome _____ C.F. _____

Residenza _____

I sottoscritti _____

genitori/tutori dell'alunna/o _____

dichiarano di conoscere l'importo della quota scolastica annuale e si impegnano a versarla secondo le modalità stabilite.

Data _____

Firma Madre _____ Firma Padre _____

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
(GDPR 2016/679/UE)**

(data ultimo aggiornamento 13 settembre 2019)

Titolare del trattamento: GIANELLI CAMPUS S.R.L. IMPRESA SOCIALE, con sede legale in Chiavari, (GE) Salita Gianelli 6 CAP 16043, e con sede amministrativa in Cogorno, Corso IV Novembre, 115 tel. 01853751, pec: gianellicampus@legalmail.it, tel. 0185/309777;

Categorie degli interessati (a chi è rivolta questa informativa)

A studenti iscritti o che hanno presentato domanda di iscrizione al Liceo Scientifico Sportivo Giannelli e ai loro genitori o a chi ne esercita la rappresentanza legale;

Tipologia dei dati (quali dati sono utilizzati)

Il trattamento riguarda:

Dati comuni dell'alunno: nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo e numero telefonico, indirizzi e-mail, nucleo familiare, titolo di studio o attestati di esito scolastico, presenze-assenze e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica e valutazione dell'alunno, e al relativo rendimento, foto.

Dati comuni degli esercenti la responsabilità genitoriale o di chi ne esercita la rappresentanza legale: nome e cognome, codice fiscale, e dati contenuti nel documento d'identità, indirizzo, dati di contatto (numeri telefonici, indirizzo di residenza, e-mail);

Dati particolari dell'alunno: certificati medici e dichiarazioni o giustificazioni concernenti lo stato di salute o altri stati particolari (ad esempio, vaccinazioni, allergie, particolari condizioni psicofisiche, assenze per malattia); dati concernenti infortuni avvenuti in connessione con la frequenza scolastica; orientamento religioso (ad esempio, afferenti la scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, esigenze alimentari di carattere religioso) infine, e simili; dati giudiziari, laddove siano necessari per garantire il diritto allo studio di alunni detenuti o in regime di protezione.

Finalità del trattamento (per quale motivo ci servono i dati):

Il trattamento dei dati personali è svolto:

1. per effettuare l'iscrizione dell'alunno all'anno scolastico;
2. per la programmazione, valutazione e gestione del suo percorso formativo;
3. per la programmazione coordinata dei servizi scolastici con quelli culturali o ricreativi quali, partecipazione alle attività sportive, visite guidate, viaggi di istruzione e ad altre iniziative;
4. per la tutela della salute dell'alunno e per sostegno e integrazione degli alunni disabili e con esigenze particolari;
5. per orientamento o inserimento dell'alunno nel mondo produttivo alla fine del percorso scolastico;
6. per la gestione amministrativa e contabile del servizio;

7. per la difesa dei diritti.

Nello svolgimento delle attività didattiche vengono effettuate fotografie e videoriprese a scopo didattico e per evidenziare l'atmosfera, luogo dello svolgimento e il modo in cui gli alunni partecipano ad un evento. Le immagini vengono pubblicate sui mezzi cartacei circolanti nell'ambiente scolastico o sul sito di supporto alle attività del Titolare.

Fonti delle informazioni personali (come raccogliamo i dati):

I dati personali vengono raccolti dagli esercenti la responsabilità genitoriale o la tutela legale e direttamente dall'alunno stesso, attraverso la compilazione dei moduli di iscrizione e la consegna di documentazione richiesta e successivamente nel corso delle attività didattiche svolte durante il percorso scolastico.

Alcune informazioni possono provenire da altre fonti, ad esempio, da istituti scolastici precedentemente frequentati, dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca nella sua articolazione territoriale, dall'ASL di competenza. Nessun dato è richiesto o ottenuto da tali autorità e organismi se non in forza di legge e regolamenti fondati sul diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Natura obbligatoria del conferimento dei dati: Il conferimento dei dati richiesti costituisce un obbligo di natura legale in quanto derivante dalle norme di legge in materia di diritto all'istruzione di cui al Dlgs 16 aprile 1994, n. 297. Conseguentemente, il mancato conferimento dei dati personali può comportare l'impossibilità di iscriversi all'Istituto e di frequentare le lezioni. Alcuni dati sono necessari per consentirci di fornire all'interessato un servizio su richiesta, ad esempio, comunicare a terzi i suoi risultati scolastici per finalità di orientamento o di inserimento nel mondo del lavoro, oppure, per effettuare attività extrascolastiche etc. In questi casi il conferimento dei dati costituisce un obbligo di natura contrattuale, in quanto in mancanza non potrebbe essere fornito il servizio richiesto.

Basi di liceità (perché questo trattamento è lecito):

Il trattamento è lecito in quanto:

è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante quale istruzione nell'ambito scolastico, professionale, superiore o universitario (diritto allo studio);

è necessario per l'adempimento agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare del trattamento;

è necessario per l'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte beneficiaria o delle misure precontrattuali richieste dall'interessato;

è necessario per il perseguimento del legittimo e prevalente interesse alla difesa in giudizio;

è basato sul consenso dell'interessato per il trattamento dei dati particolari e per le attività non strettamente necessarie o connesse a quelle didattiche o non previste dall'ordinamento scolastico, ad esempio, occorre il consenso, per l'utilizzo e la diffusione delle fotografie o video riprese, per comunicazione dei risultati scolastici e altri a potenziali datori di lavoro, di cui l'interessato sarà specificatamente informato di volta in volta. Il consenso è liberamente conferito o negato e può essere revocato in ogni momento senza che ciò comporti la perdita del diritto alla fruizione del percorso formativo offerto dal nostro Istituto scolastico.

Le categorie dei Destinatari (a chi comunichiamo i dati)

Comunichiamo i dati ai seguenti destinatari:

Enti e Autorità pubbliche preposti alle verifiche e controlli ai quali siamo tenuti a trasmetterli per adempiere ad un obbligo legale, altre istituzioni scolastiche in caso di trasferimenti o passaggio verso il ciclo scolastico successivo, il Ministero dell'istruzione, università e ricerca nella sua articolazione territoriale periferica e centrale, (Banche dati Ministeriali, Ufficio scolastico regionale), ASL, Comune, Provincia;

fornitori di servizi quali, consulenti legali, contabili e amministrativi, società fornitrici di servizi informatici (sicurezza e amministrazione di sistema, servizi cloud, fornitore della piattaforma gestionale finalizzata alla condivisione delle informazioni tra genitori ed Istituto), istituti di credito, società assicurative;

dipendenti, collaboratori e altri soggetti a ciò espressamente autorizzati in ragione del proprio titolo, o mansione, i quali sono adeguatamente istruiti e sottoposti al vincolo di riservatezza (docenti/tutor, educatore, psicologo, coordinatore, assistente sociale);

I dati relativi agli esiti e rendimento scolastico sono comunicati e pubblicati nei modi stabiliti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Nessun dato personale è trasferito fuori dall'Unione Europea, né sottoposto al trattamento automatizzato senza l'intervento umano.

La durata della conservazione (per quanto tempo conserviamo i dati):

Trattiamo i dati personali in modalità cartacea e digitale e li conserviamo nella forma che consenta l'identificazione dell'interessato per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità dichiarate. I dati, a seconda della loro natura digitale o analogica, verranno conservati secondo le indicazioni delle regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite dall'Agenzia per l'Italia Digitale e nei tempi e nei modi indicati dalle linee

guida per le Istituzioni scolastiche e dai piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Alcuni documenti, quali ad esempio, diploma, vengono conservati per la durata imposta dalle leggi di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia di Archivistica. Le fotografie degli eventi con immagini degli alunni sono conservate nell'archivio scolastico per la durata della conservazione del materiale didattico in cui sono inseriti.

I dati necessari per l'assolvimento degli obblighi formativi o contrattuali e per l'accertamento o difesa dei diritti derivanti dal rapporto di cui l'alunno è parte beneficiata, vengono conservati sino alla scadenza della relativa prescrizione (tempo non inferiore a dieci anni); fatture correlate al pagamento di rette scolastiche per il tempo non inferiore a dieci anni.

Diritti (come verificare la correttezza del trattamento):

Interessato può esercitare in ogni momento l'accesso ai dati e ottenere entro un mese dalla richiesta la conferma dell'esistenza dei propri dati personali presso Il Villaggio del Ragazzo, del tipo di trattamento in atto, della categoria dei dati sottoposti al trattamento e delle finalità del trattamento; conoscere la fonte da cui hanno origine; accedere ai dati e averli a disposizione entro un mese dalla richiesta; limitare il trattamento in determinati casi; opporsi al trattamento per motivi legittimi; revocare il proprio consenso laddove prestato per specifiche finalità; chiedere la correzione e/o l'integrazione dei dati inesatti; ottenere la cancellazione dei dati quando le finalità del trattamento vengono meno, quando il trattamento è illecito e quando la cancellazione è prevista dalla legge per adempiere ad un obbligo legale; può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo (attraverso il sito www.garanteprivacy.it) o chiedere un suo intervento se ritiene che i dati non siano trattati in modo lecito.

Ho letto e ben compreso l'informativa.

DICHIARAZIONE DEI CONSENSI:

Il/la sottoscritto/a

presta non presta

il consenso al trattamento dei dati particolari del proprio figlio minorenni per finalità di partecipazione agli eventi sportivi e altre attività motorie

Data _____

Firma Madre _____ Firma Padre _____

presta non presta

presto il consenso alla pubblicazione a scopo didattico sui mezzi cartacei circolanti nell'ambiente scolastico o sul sito di supporto alle attività svolte dal Titolare, delle fotografie in cui compare mio figlio minorenni

Data _____

Firma Madre _____ Firma Padre _____

● ● ● CHIAVARI ● ● ●