Formato Europeo per il curriculum vitae



CURRICULUM VITAE FORMATIVO E PROFESSIONALE DI DAVIDE BERNARDELLO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BERNARDELLO DAVIDE

Indirizzo VIA ANTICA ROMANA OCC. 48/2 – 16039 SESTRI LEVANTE (GE)

Telefono 018543077 - 3479630558

Fax 0185450482

E-mail studiobernardello@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 14 GENNAIO 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
 DAL 3 AGOSTO 2018 A OGGI

Nome e indirizzo del datore di
 STELLA POLARE S.P.A.

lavoro

Tipo di azienda o settore
 SOCIETA' MISTA PUBBLICO-PRIVATA

Tipo di impiego COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

Principali mansioni e responsabilità
 PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Date (da – a)
 Da Aprile 2001 a oggi

Nome e indirizzo del datore di
 Professione di Consulente del Lavoro iscritto dal 24 aprile 2001 al n. 755 dell'Albo Provinciale

lavoro della Provincia di Genova

Tipo di azienda o settore
 Servizi forniti dagli studi di consulenza del lavoro

Tipo di impiego Libero Professionista

Principali mansioni e responsabilità
 Titolare dello studio professionale

Date (da – a)
 1996 - 2001

• Nome e indirizzo del datore di Marpesca snc – Via Conturli 25 – 16042 Carasco (GE)

lavoro

• Tipo di azienda o settore Commercio all'ingrosso di prodotti ittici freschi e congelati

• Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato / contratto di collaborazione coordinata e continuativa

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile amministrativo / consulente aziendale

Date (da – a) Anno scolastico 1994/1995

 Nome e indirizzo del datore di lavoro
 Istituto Paritario Suore della Presentazione – Via Educandato 1 – 16039 Sestri Levante (GE)

Tipo di azienda o settore
 Istituto Tecnico - Ragioneria

Tipo di impiego
 Contratto a tempo determinato per sostituzione maternità

Principali mansioni e responsabilità
 Docente di Tecnica Bancaria



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

Da Febbraio 2016 a Aprile 2021

· Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Docenza per corsi di formazione trasversale pubblica per apprendistato professionalizzante

presso il Villaggio del Ragazzo - San Salvatore

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Contrattualistica

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

Da Dicembre 2020 a Aprile 2021

· Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Docenza in corso "Paghe e Contributi" con software dedicato presso il Villaggio del Ragazzo -San Salvatore.

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Paghe, contributi, software paghe

Date (da – a)

Da aprile 2015 a Maggio 2015

· Nome e tipo di istituto di istruzione

o formazione

Docenza in corso "Paghe e Contributi" base e evoluto presso il Villaggio del Ragazzo - San Salvatore.

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Paghe, contributi, software paghe

• Date (da - a)

Aprile 2001

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero del Lavoro

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto del lavoro, Diritto tributario e fiscale

· Qualifica conseguita

Abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro

· Livello nella classificazione

nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Genova

· Principali materie / abilità

Economia e Commercio - indirizzo professionale

professionali oggetto dello studio · Qualifica conseguita

Dottore in economia e commercio

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea vecchio ordinamento

Date (da – a)

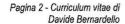
1984

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico G. Marconi - Chiavari

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo scientifico

· Qualifica conseguita

Diploma di maturità





*	
 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Diploma
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	
Madrelingua	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	LINGUA INGLESE
 Capacità di lettura 	BUONO
 Capacità di scrittura 	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	ELEVATA CAPACITA' E COMPETENZA NELL'INSTAURARE E GESTIRE LE RELAZIONI CON LA CLIENTELA DELLO STUDIO PROFESSIONALE E CON LE ISTITUZIONI PUBBLICHE E PRIVATE CHE OPERANO IN AMBITO GESTIONE DEL PERSONALE. Buona capacità a vivere e lavorare con altre persone acquisite nella esperienza di volontariato sociale e religioso. Buone capacità comunicative sviluppate nella esperienza amministrativa comunale nel ruolo di consigliere comunale nei mandati amministrativi 2003 – 2008 e 2008 – 2013. BUONA CAPACITA' DI COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEI COLLABORATORI DELLO STUDIO PROFESSIONALE. Esperienza di coordinamento in lavoro di gruppo acquisita sia in ambito di volontariato religioso che nella esperienza politica amministrativa.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	ELEVATO LIVELLO DI UTILIZZO DEI PRINCIPALI SOFTWARE DI CALCOLO E DI SCRITTURA, ELEVATO LIVELLO DI CONOSCENZA E UTILIZZO DELLE PROCEDURE HR.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno ecc.	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.	DAL MAGGIO 2003 ALL'APRILE 2013 HO RICOPERTO LA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE NEL COMUNE DI SESTRI LEVANTE.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI -----

Johnst Boumble

Pagina 3 - Curriculum vitae di Davide Bernardello